

הגשת בקשה למלגת סיוע על רקע כלכלי **שנת הלימודים תש"ף (2019-2020)**

רקע

מכללת "אפרתה", מעניקה מלגות על רקע סיוע כלכלי לסטודנטיות הלומדות במכללה. הבקשות תוגשנה **בטופס מקוון בצדוף מסמכים נדרשים כמפורט מטה**. תשומת לבכן לסעיף הנחיות לשליחת הבקשה למלגה בעמוד הבא.

קריטריונים לקבלת מלגה

- א. מצבה הכלכלי (על פי הקריטריונים, וכן יחסית לכלל מבקשי המלגות באותה שנה).
- ב. נסיבות חיים אישיות מיוחדות.
- ג. קריטריונים אישיים מיוחדים על פי שיקול דעת ועדת המלגות.
- ד. תנאים מיוחדים של הקרנות התורמות.

הבהרות

- א. קבלת המלגה מותנית בהשתתפות בפרויקט מעורבות חברתית.
- ב. כל סטודנטית מחויבת במתן שעות פעילות חברתית / חונכות בהתאם לגובה המלגה.
- ג. סטודנטית שהורשעה בוועדת המשמעת אינה זכאית למלגה.

מועד כינוס ועדת המלגות

ועדת המלגות תתכנס בעזרת ה' במהלך סמסטר א'.

קבלת תשובות/ החלטות

תשובות יישלחו למייל האישי. היקף המלגות וגובהן, מותנה בתקציב שנת הלימודים תש"ף (2019-2020).

ערעור

סטודנטית שלא הוכרה זכאותה תוכל לערער בכתב. מועד הערעור - שבועיים מיום קבלת ההודעה על אישור או דחיית הבקשה.

הוראות למילוי שליחת הבקשה למלגה:

1. יש להיכנס לקישור הבא <https://forms.gle/S5vo8PbUfaMRfF17> ולמלא את הטופס **בשלמותו**.
2. חובה לצרף את כל האישורים/מסמכים הנדרשים ולשלוח אותם לכתובת המייל milgaef@gmail.com
3. מועד אחרון להשלמת הגשת הבקשה למלגה הוא **עד לתאריך כד כסלו תש"ף (22.12.2019)**.

יש לצרף לטופס הבקשה למלגה את האישורים הבאים:

סטודנטית רווקה

אישורי הורים

- אישורי הכנסה של הורים שכירים משלושת החודשים האחרונים שקדמו לבקשה.
- אישורי הכנסה מפנסיה.
- הורים החיים בקיבוץ – אישור ממזכירות הקיבוץ על חברות והכנסות.
- טופס שומה ממס הכנסה לשנת 2019 להורים עצמאיים, או בעלי חברה או שותפים.
- הורים שאינם עובדים – אישור "מעמד לא עובד" מביטוח לאומי.
- הורים מקבלי קצבאות – אישור על גובה הקצבה מביטוח לאומי, ובנוסף
- אישור שזוהי הכנסתם היחידה (קצבת נכות, שאירים, אבטלה, השלמת הכנסה ועוד).
- במקרים של מחלה או נכות של ההורים או אחים של הסטודנטית – אישורי מחלה.
- צילום ספח ת"ז של אחד ההורים שבו מופיעים שמות האחים והאחיות של הסטודנטית.

אישורי סטודנטית

- תמונת פספורט.
- צילום תעודת זהות + הספח.
- אישורי הכנסה של סטודנטית עובדת, או אישור על "מעמד לא עובדת" מביטוח לאומי, לסטודנטית שאינה עובדת.
- אישור על תרומה לקהילה בשנה שעברה (אם נעשתה).
- חברת קיבוץ - אישור חברות והכנסות חודשיות.
- סטודנטיות משנה ד' העושות סטאז' תצהרנה על כך ותצרפנה תלוש שכר.
- סטודנטית הגרה בשכירות תצרף העתק מחוזה השכירות.
- במקרים של מחלה או נכות של הסטודנטית, יש להביא אישורים רפואיים.
- השתתפות / אי-השתתפות בשכר לימוד של מקום עבודתה.

סטודנטית נשואה

- תמונת פספורט.
- אישור הכנסה של הסטודנטית משלושת החודשים האחרונים.
- אישור הכנסה של בן הזוג משלושת החודשים האחרונים.
- סטודנטית נשואה שאיננה עובדת תביא אישור "מעמד לא עובד" מביטוח לאומי.
- סטודנטית שבן זוגה איננו עובד תביא אישור "מעמד לא עובד" מביטוח לאומי.
- במקרים של מחלה או נכות של הסטודנטית או בני משפחתה - אישורי מחלה.
- צילום ספח ת"ז בו מופיעים שמות הילדים של הסטודנטית.
- סטודנטית הגרה בשכירות תצרף העתק מחוזה השכירות.
- סטודנטית נשואה, המתגוררת עם ההורים חייבת לצרף אישורי הכנסה של הוריה.

סטודנטית חד הורית

סטודנטיות חד-הוריות תבאנה אישורי הכנסה שלהם ואישור על גובה דמי המזונות. המתגוררות בשכירות תצרפנה צילום חוזה השכירות, המתגוררות עם הוריהן תצרפנה גם אישורי הכנסה של הוריהן.

הערות

- אפשר לצרף כל מסמך נוסף או מכתב אישי המתקף את הבקשה.
- בקשות ללא צירוף האישורים הנדרשים לא יטופלו ולא יישלחו תזכורות.

לתשומת לבכן!

- ועדת המלגות לא תדון בבקשות שיוגשו שלא על פי ההנחיות המפורטות בסעיף הוראות למילוי שליחת הבקשה למלגה.
- יש למלא את הטופס המקוון ולהגיש את המסמכים הנדרשים **עד לתאריך כד כסלו תש"ף (22.12.2019)**.
- בקשות לאחר תאריך זה לא יתקבלו!

ניתן לפנות באופן אישי לדיקן הסטודנטיות, אמיר שמש באמצעות מייל amirs456@gmail.com או בטלפון 053-7699695.

בהצלחה רבה!